

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

Provincie
ANTWERPEN

ZITTING VAN 29 JUNI 2020

Arrondissement
TURNHOUT

GEMEENTE
2235 Hulshout

Aanwezig:

Elias De Wever: voorzitter

Geert Daems: burgemeester

Elien Bergmans, Joost Verhaegen, Hilde Van Looy, Karolien Laeremans,

Saskia Luyten: schepenen

Rigo Huyskens, Jos Voet, Gust Van den Bruel, Rist Heylen, Kurt Albert,

Sofie Van Lommel, Kurt Winkelmans, Bart Ceulemans, Dorien Van Opstal,

Tania Vrindts, Laura Kunnen, Stefaan Pelgrims, Geert Vermunicht:

raadsleden

Walter Van de Moer: vertrouwenspersoon

Anita Van den Eynde: algemeen directeur

Verontschuldigd:

Katrien Monsecour: raadslid

BESLISSING: Bibliotheekraad. Goedkeuring huishoudelijk reglement.

Voorgeschiedenis

- 17 december 2013: Gemeenteraadsbeslissing betreffende huishoudelijk reglement beheersvorm bibliotheek.
- 16 december 2019: Gemeenteraadsbeslissing betreffende wedersamenstelling bibliotheekraad.
- 16 december 2019: Gemeenteraadsbeslissing betreffende goedkeuring organiek reglement bibliotheekraad.
- 3 maart 2020: eerste bijeenkomst van de nieuwe bibliotheekraad

Feiten en context

- Bij de wedersamenstelling van de bibliotheekraad hoort ook een nieuw huishoudelijk reglement. Tijdens de eerste bijeenkomst van de bibliotheekraad werden de aanpassingen in het huishoudelijk reglement besproken. Tot die tijd was het vorig huishoudelijk reglement, dd. 17 december 2013, nog van kracht.

Juridische gronden

- 16 juli 1973 en latere wijzigingen: Cultuurpactwet.
- 28 januari 1974 en latere wijzigingen: Cultuurpactdecreet.
- 6 juli 2012 en latere wijzigingen: Decreet lokaal cultuurbeleid.
- 22 december 2017 en latere wijzigingen: Decreet lokaal bestuur.

Argumentatie

Bij de wedersamenstelling van de bibliotheekraad hoort ook een nieuw huishoudelijk reglement. De bibliotheekraad bepaalt (binnen de wettelijke context) welke regels, termijnen,... voor hen het best werkbaar zijn.

Na bespreking,

BESLUIT: unaniem

Enig artikel:

De gemeenteraad beslist het voorgaand huishoudelijk reglement van de bibliotheekraad, dd. 17 december 2013, te vervangen door dit reglement:

Huishoudelijk reglement bibliotheekraad

Artikel 1 - Het huishoudelijk reglement bepaalt de inwendige aangelegenheden van de bibliotheekraad.

Artikel 2 - De bibliotheekraad vergadert minstens 3 maal per jaar en telkens wanneer de noodzakelijkheid zich voordoet. 1/3e van de stemgerechtigde leden kan de bijeenroeping van de bibliotheekraad eisen. Tijdens deze vergadering worden bij voorrang de voorgestelde agendapunten door de bibliothecaris en de door de betrokken leden voorgestelde agendapunten behandeld. Deze samenkomst dient plaats te vinden binnen één maand na het schriftelijk indienen van zulk verzoek bij de voorzitter.

Artikel 3 - De bibliotheekraad wordt bijeengeroepen door de voorzitter en de secretaris of bij ontstentenis van één van beide, door de ondervoorzitter.

Artikel 4 - De uitnodigingen met vermelding van de agenda moeten tenminste 7 dagen voor de vastgestelde datum bij de leden toekomen. Bij de agenda dienen de nodige stukken gevoegd te zijn om de bespreking ervan mogelijk te maken. De voorzitter en de ondervoorzitters of de secretaris stellen de agenda op. Op de agenda moet elk punt worden ingeschreven dat minstens 14 dagen voor de vergadering door één van de stemgerechtigde leden schriftelijk bij de voorzitter werd ingediend. De oproepingsbrief wordt per mail door de secretaris, samen met de agenda, verstuurd aan ieder lid.

Artikel 5 - Over onderwerpen die niet op de agenda voorkomen, kan niet geldig beraadslaagd worden, tenzij mits akkoord van 60% van de aanwezige stemgerechtigde leden bij het begin van de vergadering.

Artikel 6 - De bibliotheekraad kan enkel geldig beslissen wanneer 1/2e van haar stemgerechtigde leden aanwezig is. Wordt dit aantal niet bereikt, dan worden de leden binnen de 15 dagen en voor dezelfde agenda opnieuw samengeroepen. De vergadering zal dan over dezelfde agendapunten geldig kunnen beslissen, ongeacht het aantal aanwezigen.

Artikel 7 - De leden van het bestuursorgaan kunnen zich niet laten vervangen door een plaatsvervanger of geen volmacht geven aan een ander lid.

Artikel 8 - De bibliotheekraad kan personen die geen lid zijn uitnodigen omwille van hun deskundigheid. Zij hebben slechts raadgevende stem.

Artikel 9 - De vergaderingen van de bibliotheekraad worden voorgezeten door de voorzitter, of bij diens afwezigheid door één van de ondervoorzitters. Indien voorzitter en ondervoorzitters afwezig zijn wordt het voorzitterschap waargenomen door het stemgerechtigde lid met de hoogste leeftijd.

Artikel 10 - De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen. Over personen en functies wordt altijd geheim gestemd. Geheime stemming gebeurt ook wanneer minstens 1/3e van de aanwezige leden dit voorstelt. Bij staking van stemmen wordt de stemming overgedaan tijdens de eerstvolgende vergadering. Bij een tweede staking van stemmen wordt het voorstel verworpen.

Artikel 11 - Van elke bijeenkomst van de bibliotheekraad wordt door de secretaris een verslag opgesteld dat, na goedkeuring door een volgende vergadering, door de voorzitter en secretaris ondertekend wordt. Dit verslag berust in de openbare bibliotheek in een register ad hoc. Elk lid van de bibliotheekraad ontvangt het verslag van elke vergadering ten laatste één maand na de samenkomst.

Artikel 12 - Het verslag bevat de volgende elementen:

*de aanwezigen, de afwezigen, de verontschuldigen

*de besluiten van de vergadering

*de belangrijkste overwegingen die leidden tot voornoemde besluiten

*de uitslagen van de stemmingen

*de minderheidsstandpunten, met het aantal leden dat deze standpunten steunt.

Artikel 13 - De bibliotheekraad behandelt de agendapunten in volgorde waarin ze op de uitnodiging vermeld staan, behoudens een andere beslissing bij meerderheid.

Elke vergadering begint met de goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering.

Als een punt wegens tijdsgebrek niet kan worden afgehandeld wordt het automatisch naar de agenda van de volgende vergadering verzonden waar het bij prioriteit wordt behandeld.

Artikel 14 - De bibliotheekraad kan naargelang de noodzaak permanente of ad hoc werkgroepen vormen. Deze werkgroepen bestaan uit leden van de bibliotheekraad. Zij kunnen op eigen initiatief en naargelang te bespreken punten zich door deskundigen laten bijstaan. De voorzitter van een werkgroep wordt uit de stemgerechtigde leden aangeduid door de bibliotheekraad.

De adviezen van de werkgroepen zijn uitsluitend bestemd voor de leden van de bibliotheekraad.

Artikel 15 - De beslissingen en adviezen zoals ze geformuleerd en goedgekeurd zijn door de bibliotheekraad, worden schriftelijk aan de gemeenteraad, resp. het College van Burgemeester en Schepenen overgemaakt binnen de 14 dagen na de vergadering van de bibliotheekraad.

Wanneer één lid erom verzoekt, worden aan de besluiten en adviezen minderheidsnota's toegevoegd met vermelding van het aantal stemmen voor deze nota.

Artikel 16 - Wanneer een lid van de bibliotheekraad 4 opeenvolgende vergaderingen afwezig is, zonder voorafgaande verontschuldiging, dan is dat lid automatisch ontslagnemend.

Artikel 17 - Drie opeenvolgende vergaderingen van de bibliotheekraad kunnen niet op steeds dezelfde weekdag plaatsgevonden hebben."

Bij verordening
de algemeen directeur
(get.)
Anita Van den Eynde

Bij verordening
De algemeen directeur

Anita Van den Eynde



Namens de gemeenteraad
de voorzitter gemeenteraad
(get.)
Elias De Wever
VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL

de voorzitter gemeenteraad

Elias De Wever