



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlezing van de akte ter griffie

ONDERNEMINGSRECHTEN

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



22045672

01 APR. 2022
LEUVEN
Griffie

Ondernemingsnr. : **4577 63 190**

Naam

(voluit) : **vzw Huis van het Kind Leuven**

(verkort)

Rechtsvorm : **vzw**

Volledig adres v.d. zetel : **Prof. van Overstraetenplein 1, 3000 Leuven**

Onderwerp akte : Wijziging samenstelling raad van bestuur van vzw 'Huis van het Kind Leuven', wijziging adres maatschappelijke zetel en wijziging statuten

Voor opgemaakt te Leuven, Bieke Verlinden, voorzitter vzw Huis van het Kind Leuven

Gelet op de beslissingen van de Algemene Vergaderingen van 23 april 2019, 22 juni 2020 en 26 april 2021, werd met eenparigheid van stemmen het volgende overeengekomen:

1. Benoeming en ontslag bestuurders

Benoeming nieuwe bestuurders vzw Huis van het Kind Leuven:

- Sarah Bergmans, afdelingshoofd sociale zaken stad Leuven. Wonende te Steytstraat 48, 3200 Aarschot. Van Belgische nationaliteit. Geboren op 10.06.1983 te Lier.
- Brigiet Croes, vrijwilliger. Wonende te Goudfazantenlaan 19, 3001 Heverlee. Van Belgische nationaliteit. Geboren op 29.08.1959 te Hasselt.

Ontslag vroegere bestuurders vzw Huis van het Kind Leuven:

- Kurt Peeters, beleidsadviseur. Wonende te Bunsbeekstraat 14, 3012 Wilsele. Van Belgische nationaliteit. Geboren op 05.11.1972 te Leuven.
- Bert Lambeir, directeur CAW Oost-Brabant, wonende te 3381 Glabbeek, Groenstraat 37, van Belgische nationaliteit. Geboren op 04.01.1974 te Leuven.

2. Wijziging adres maatschappelijke zetel en wijziging statuten

De zetel van de vereniging is vanaf 22 juni 2021 gevestigd Savoyestraat 4, 3000 LEUVEN

3. Wijziging statuten

1. DE VERENIGING

Artikel 1. Benaming

De vereniging wordt 'Huis van het Kind Leuven' genoemd.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van een rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "VZW", samen met volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon, en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon.

Artikel 2. Maatschappelijke zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd te 3000 LEUVEN, Savoyestraat 4, gelegen in het Vlaams Gewest. Voor het wijzigen van de maatschappelijke zetel is een beslissing van de Algemene Vergadering vereist.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 08/04/2022 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van 1 bijl. B vermelden

Voor kant

Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris (hetzij van de persoonslijnen) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achter kant

Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type Mededelingen)

Indien ten gevolge van de verplaatsing van de maatschappelijke zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

Artikel 3. Doelstellingen van de VZW

De VZW stelt zich tot doel dat elk gezin in Leuven - van zwangerschap tot 24 jaar - toegang heeft tot ondersteuning op diverse levensdomeinen en dat kinderarmoede in Leuven wordt bestreden. Deze missie wordt vertaald in drie sporen, die elke netwerkpartner vanuit de eigen expertise invult: ondersteuningsaanbod, netwerk en communicatie. Het eerste spoor bestaat uit een divers, geïntegreerd en kwaliteitsvol ondersteuningsaanbod dat aansluit op de noden en verwachtingen van ouders en opgroeiende kinderen vandaag, met daarbij bijzondere aandacht voor de toegankelijkheid voor maatschappelijk kwetsbare gezinnen en de superdiversiteit in onze stad. Dit ondersteuningsaanbod krijgt vorm dankzij de inzet van alle netwerkpartners. Het tweede spoor omvat het samenbrengen van partners in een dynamisch en divers netwerkverband dat vrijwilligers en medewerkers ondersteunt in hun opdrachten naar gezinnen toe en samenwerking faciliteert. Het derde spoor omvat alle communicatiekanalen die gebruikt worden om gezinnen wegwijs te maken binnen het aanbod.

De vzw is erkend door Kind en Gezin als Huis van het Kind, maar ook verantwoordelijk voor het beheer van door Kind & Gezin erkende consultatiebureaus (2), een opvoedingswinkel, een aantal spel- en ontmoetingsinitiatieven, een loket kinderopvang, een Koala-werking in Kessel-Lo gericht op kwetsbare gezinnen. Bovendien is de VZW de motor van innoverende projecten rond gezinsondersteuning in Leuven.

Daarnaast kan de VZW alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormelde ideële niet-winstgevende doelstelling, met inbegrip van toekomstige commerciële en winstgevende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de ideële niet-winstgevende doelstellingen.

Artikel 4. Duur van de VZW

De VZW is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

II. LIDMAATSCHAP

Artikel 5. Werkelijke leden en toegetroeden leden

In de VZW zijn er enkel werkelijke leden.

Artikel 6. Aantal werkelijke leden

Er zijn minstens 5 werkelijke leden.

Artikel 7. Lidmaatschap van leden

Elke natuurlijke persoon, elke rechtspersoon en elke organisatie kan zich kandidaat stellen als lid op voorwaarde dat deze zich akkoord verklaart met de engagementsverklaring.

De Stad Leuven heeft steeds en te allen tijde recht op minimaal 2 vertegenwoordigers, door haar voorgedragen, die van rechtswege en ten persoonlijke titel als lid van de VZW zullen fungeren.

De Stad Leuven zal daartoe de schepen die gezinsondersteuning en gezinsbeleid onder zijn of haar bevoegdheid heeft en het afdelingshoofd dat gezinsondersteuning en gezinsbeleid onder zijn of haar bevoegdheid heeft of een afgevaardigde uit deze dienst voordragen.

Artikel 8. Toetreding van leden

De kandidaat-leden richten hun kandidaatstelling uitsluitend schriftelijk aan de voorzitter van de Bestuur, met vermelding van naam, voornaam, adres, geboortedatum, nationaliteit en de organisatie door wie deze desgevallend gemandateerd zijn.

Behoudens wat betreft de leden van rechtswege, die lid worden van de VZW na daartoe te zijn voorgedragen door de Stad Leuven, zal de algemene vergadering beslissen over de aanvaarding van de kandidaat als lid op één vast moment per jaar waar alle kandidaturen samenkomen. De beslissing wordt genomen met een gewone meerderheid van stemmen, mits minstens de helft van de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.

De algemene vergadering zal uiterlijk drie maanden na dit verzoek een beslissing terzake nemen en meedelen aan de verzoeker. De beslissing is definitief en niet voor beroep vatbaar.

Artikel 9. Rechten en plichten van leden

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

Artikel 10. Lidmaatschapsbijdrage van leden

De leden zijn geen lidgeld verschuldigd.

Artikel 11. Uittreding van leden

Leden kunnen zich op elk ogenblik uit de VZW terugtrekken door een formeel aangetekend schrijven te richten aan de voorzitter van de Bestuur. De uittreding zal 3 maanden na dit schrijven ingaan tenzij het ledenaantal daardoor minder dan 5 zou bedragen. In dat laatste geval zal de uittreding ingaan na de eerstvolgende nuttige algemene vergadering die in diens vervanging heeft voorzien.

Artikel 12. Uitsluiting van leden

Als een lid in strijd handelt met de doelstellingen van de VZW, kan diens lidmaatschap, op voorstel van de Bestuur of op verzoek van minstens 1/5 van alle leden, worden beëindigd door een bijzonder besluit van de algemene vergadering, waarop minstens twee derde van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en waarbij voor de beslissing een twee derde meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is.

Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, heeft het recht gehoord te worden.

Artikel 13. Uitsluiting van rechten op het bezit van de VZW

Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de VZW op grond van de enkele hoedanigheid van lid.

Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde : tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om welke reden ook en bij ontbinding van de VZW.

Artikel 14. Einde van rechtswege van lidmaatschap

Het lidmaatschap van een lid-natuurlijk persoon eindigt van rechtswege :

- bij diens overlijden;
 - in geval van voordracht door de Stad Leuven van de opvolger of vervanger van het betrokken lid;
 - in geval het betrokken lid geen deel meer uitmaakt van de organisatie waardoor deze gemandateerd was in welk geval die organisatie conform art. 8, 2de lid een nieuw kandidaat-lid kan voordragen;
- Het lidmaatschap van een lid-rechtspersoon eindigt van rechtsweg bij diens ontbinding en in vereffening stelling.

III. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 15. Samenstelling van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging.

Alle leden hebben gelijk stemrecht.

Artikel 16. Waarnemers

Waarnemers kunnen de algemene vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van de voorzitter, tot de algemene vergadering richten. Waarnemers hebben geen stemrecht.

Artikel 17. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend: 1. De wijziging van de statuten 2. De benoeming en de afzetting van de bestuurders en het bepalen van diens eventuele bezoldiging 3. De benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van diens eventuele bezoldiging 4. De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen 5. De goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting 6. De ontbinding van de vereniging 7. De uitsluiting van een lid 8. De omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming 9. Om een 'inbreng om niet' van een gemeenschap te doen of te aanvaarden 10. Alle gevallen waarin deze statuten dat bepalen

Artikel 18. Vergaderingen van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering moet minstens één maal per jaar worden bijeengeroepen en dit binnen 6 maanden na afsluiting van het boekjaar.

Het Bestuur kan een Algemene Vergadering bijeen roepen wanneer zij dit nodig acht, in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten of wanneer ten minste 1/5 van de leden het vraagt.

Artikel 19. Uitnodiging en agenda van de Algemene Vergadering

De vergaderingen van de Algemene Vergadering worden bijeengeroepen door de voorzitter van het Bestuur of door minstens twee bestuurders. In voorkomend geval kan de commissaris de Algemene Vergadering bijeenroepen. Hij moet die bijeenroepen wanneer 1/5 van de leden van de vereniging het vragen.

In dat geval wordt de Algemene Vergadering bijeengeroepen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

De uitnodiging wordt minstens vijftien dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen verstuurd per mail.

De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de Algemene Vergadering, evenals een agenda.

De vergadering kan enkel geldige besluiten nemen omtrent punten die uitdrukkelijk op de agenda staan.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het WVV aan de Algemene Vergadering moeten worden voorgelegd.

Elk door ten minste 2 bestuurders of één twintigste van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht. Het moet uiterlijk 20 dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan het Bestuur bezorgd worden.

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuur of bij diens afwezigheid, door de oudste van de aanwezige bestuurders.

Artikel 20. Aanwezigheidsquorum op de Algemene Vergadering

Om op geldige manier te besluiten moet minstens $\frac{1}{2}$ van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Bij volgende beslissingen moet minstens $\frac{2}{3}$ van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn: wijziging aan de statuten, uitsluiting van een lid of ontbinding van de VZW.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Artikel 21. Verloop van de Algemene Vergadering

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegeven vertrouwelijkheidsclausules.

In voorkomend geval geeft de commissaris antwoord op de vragen die hem door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten waarover hij verslag uitbrengt. Hij kan, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met zijn beroepsgeheim of met door de vereniging aangegeven vertrouwelijkheidsclausules. Hij heeft het recht ter algemene vergadering het woord te voeren in verband met de vervulling van zijn taak.

De bestuurders en de commissaris kunnen hun antwoord op verschillende vragen over hetzelfde onderwerp groeperen.

Artikel 22. Stemming op de Algemene Vergadering

Op de Algemene Vergadering heeft elk lid één stem.

Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen zowel door andere leden als door een persoon die geen lid is van de vereniging vertegenwoordigd worden.

Elk lid kan maximum 1 volmacht dragen.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve waar het WVV of de statuten anders bepalen.

Volgende beslissingen vereisen een meerderheid van $\frac{2}{3}$ van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend: statutenwijziging en uitsluiting van een werkelijk lid.

Volgende beslissingen vereisen een meerderheid van $\frac{4}{5}$ van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend: ontbinding van de VZW en een statutenwijziging indien deze betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging.

Bij staking van stemmen zal de stem van de voorzitter van de vereniging doorslaggevend zijn.

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, op vraag van $\frac{1}{2}$ van alle leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming.

Artikel 23. Verslag van de Algemene Vergadering

Er worden notulen genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering, die ondertekend worden door de voorzitter en bewaard worden op de maatschappelijke zetel van de VZW.

De notulen worden aan alle leden bezorgd, uiterlijk tegen de bijeenroeping van de volgende vergadering. De notulen worden tevens bewaard in een notulenregister dat ter inzage zal zijn van de leden. Derden hebben geen recht op inzage in de verslagen van de Algemene Vergadering.

IV. BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 24. Samenstelling van het Bestuur

De VZW wordt bestuurd door een Bestuur, samengesteld uit ten minste 3 bestuurders, lid van de VZW.

Wanneer een rechtspersoon een mandaat opneemt van bestuurder of dagelijks bestuurder, benoemt hij een natuurlijke persoon als vaste vertegenwoordiger die wordt belast met de uitvoering van dat mandaat in naam en voor rekening van de rechtspersoon.

Deze vaste vertegenwoordiger moet aan dezelfde voorwaarden voldoen als de rechtspersoon en is hoofdelijk met hem aansprakelijk alsof hij zelf het betrokken mandaat in eigen naam en voor eigen rekening had uitgevoerd. De regels inzake belangenconflicten voor bestuurders vinden in voorkomend geval

toepassing op de vaste vertegenwoordiger. De vaste vertegenwoordiger kan niet in eigen naam noch als vaste vertegenwoordiger van een andere rechtspersoon-bestuurder zetelen in het Bestuur of Dagelijks Bestuur. De rechtspersoon mag de vaste vertegenwoordiging niet beëindigen zonder tegelijkertijd een opvolger te benoemen.

De regels van openbaarmaking voor de benoeming en de beëindiging van het mandaat van de rechtspersoon zijn ook van toepassing op diens vaste vertegenwoordiger.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor een termijn van 1 jaar. Hun opdracht eindigt bij de sluiting van de jaarvergadering. Bestuurders zijn herbenoembaar.

Het Bestuur kiest onder zijn leden een voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en penningmeester die de taken zullen vervullen die horen bij deze functies zoals omschreven in deze statuten en ter gelegenheid van hun verkiezing.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit.

Artikel 25. Bevoegdheden van het Bestuur

Het Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de VZW, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het Bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de VZW of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuur.

Het bestuur vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig oordeelt. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten. Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 WVV.

De recentste versie van het intern reglement ligt steeds ter inzage op de zetel van de VZW.

Indien het Bestuur het intern reglement wijzigt, is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van het Bestuur op te nemen.

Artikel 26. Externe vertegenwoordigingsmacht van het Bestuur

Het Bestuur vertegenwoordigt als college de VZW in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de VZW door de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur als college, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders, die gezamenlijk handelen.

Het Bestuur of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de VZW aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 27. Bekendmakingsvereisten van het Bestuur

De benoeming van de leden van het Bestuur en van de personen gemachtigd om de VZW te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 28. Vergaderingen van het Bestuur

Het Bestuur vergadert na oproeping door de voorzitter zo dikwijls als het belang van de VZW het vereist, en op vraag van een bestuurder, gericht aan de voorzitter en/of secretaris.

De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter of, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter.

Artikel 29. Aanwezigheidsquorum en stemming door het Bestuur

Het Bestuur kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als ten minste ½ van de bestuurders aanwezig is op de vergadering.

De besluiten binnen het Bestuur worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders. Iedere bestuurder beschikt over één stem. Een bestuurder mag zich door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen mits schriftelijke volmacht. Een bestuurder mag slechts over één volmacht beschikken.

Bij gelijkheid van stemmen heeft de voorzitter of de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevende stem.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de VZW zulks vereisen, kunnen de besluiten van het Bestuur genomen worden bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is onder de bestuurders om tot schriftelijk besluitvorming over te gaan. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoonconferentie of ander communicatiemiddel.

Artikel 30. Verslag van het Bestuur

Er worden notulen opgesteld van de beslissingen van het Bestuur, die ondertekend worden door de voorzitter en de secretaris en die bewaard worden in een notulenregister op de maatschappelijke zetel van de VZW. Deze worden bezorgd aan de bestuurders, uiterlijk één maand na de vergadering. Elke bestuurder en elk lid heeft recht op inzage van de notulen.

Artikel 31. Tegenstrijdig belang

Wanneer het Bestuur een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het Bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuur over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd; ingeval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het Bestuur ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het Bestuur betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 33. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming

Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de VZW, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering.

Elke bestuurder kan ontslag nemen door een aangetekend schrijven te richten aan de voorzitter van het Bestuur. Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat de Algemene Vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

Indien het mandaat van bestuurder voortijdig eindigt door overlijden, vrijwillig ontslag of afzetting wordt door de algemene vergadering in de vervanging van deze bestuurder voorzien voor de rest van de termijn. Tot zolang in de vervanging hiervan niet is voorzien, oefenen de overige bestuurders de volledige bevoegdheden van het bestuur uit.

Artikel 33. Ontslag van bestuurders

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is geheim.

V. HET DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 34. Het dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuur niet rechtvaardigen.

Het Bestuur kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, niet opdragen aan een of meer personen.

VI. AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS

Artikel 35. Aansprakelijkheid van bestuurders

De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de VZW werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de VZW aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in art. 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

VII. BOEKHOUDING

Artikel 36. Boekhouding

Het boekjaar van de VZW begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Het Bestuur legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

Nadat het Bestuur verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extrastatutaire of met het WVV strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de Algemene Vergadering neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening ook neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Artikel 37. Toezicht door een commissaris

Zolang de VZW voor het laatst afgesloten boekjaar niet meer dan één van de criteria van 'kleine VZW' zoals omschreven in art. 3:47 §2 WVV overschrijdt, is de VZW niet verplicht een commissaris te benoemen.

Zodra de VZW wel meer dan één van de criteria overschrijdt, moet ze één of meer commissarissen belasten met de controle van de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid in het licht van de wet en van de statuten en van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld.

De commissaris wordt door de Algemene Vergadering benoemd onder de leden van het Instituut van bedrijfsrevisoren voor onbepaalde duur. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris en spreekt zich tevens uit over de kwijting van de commissaris.

VIII. ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 38. Vrijwillige ontbinding van de VZW

De VZW kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering worden ontbonden.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de VZW, voorgelegd door het Bestuur of door minstens 1/5 van alle leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de VZW, moet minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

In de VZW's die één of meer commissarissen moeten aanstellen, wordt het voorstel tot ontbinding toegelicht in een door het bestuursorgaan opgesteld verslag, dat wordt vermeld in de agenda van de Algemene Vergadering die zich over de ontbinding moet uitspreken. Bij dat verslag wordt een staat van activa gevoegd cfr. art. 2:110§2 WVV. Wanneer één van deze beide verslagen ontbreken, is het besluit van de Algemene Vergadering nietig.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering een of meer vereffenaar(s), waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW altijd dat zij "VZW in vereffening" is overeenkomstig het WVV.

Een VZW in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder de voorwaarden bepaald in art. 2:117 WVV haar zetel verplaatsen.

Artikel 39. Bestemming van het vermogen van de VZW na ontbinding

In geval van ontbinding en vereffening, beslist het Bestuur over de bestemming van het vermogen van de VZW dat toegekend moet worden aan een andere VZW met een gelijkaardig of verwant doel, werkzaam in België.

Artikel 40. Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

IX. SLOT

Artikel 41. Slot

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ('WVV') en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing.

Bieke Verlinden
Bestuurder