

Statuten interlokale vereniging

Tewerkstelling Zuiderkempem

Tussen de hierna vermelde lokale overheden zoals nader aangeduid, is overeengekomen een interlokale vereniging op te richten beheerst door de toepasselijke bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 houdende de intergemeentelijke samenwerking:

- De **stad Geel** met zetel te Werft 20, 2440 Geel, alhier vertegenwoordigd door Vera Celis, burgemeester en François Mylle, algemeen directeur, handelend in naam en voor rekening van de stad Geel in uitvoering van een gemeenteraadsbeslissing van X;
- De **gemeente Laakdal** met zetel te Markt 19, 2430 Laakdal, alhier vertegenwoordigd door Tine Gielis, burgemeester en Jerry Verspreet, algemeen directeur, handelend in naam en voor rekening van de gemeente Laakdal in uitvoering van een gemeenteraadsbeslissing van X;
- De **gemeente Meerhout** met zetel te Markt 1, 2450 Meerhout, alhier vertegenwoordigd door Nele Geudens, burgemeester en Flor Boven, algemeen directeur, handelend in naam en voor rekening van de gemeente Meerhout in uitvoering van een gemeenteraadsbeslissing van X;
- De **gemeente Westerlo** met zetel te Boerenkrijglaan 61, 2260 Westerlo, alhier vertegenwoordigd door Guy Van Hirtum, burgemeester en Jo Vankrunkelsven, algemeen directeur, handelend in naam en voor rekening van de gemeente Westerlo in uitvoering van een gemeenteraadsbeslissing van X;
- De **gemeente Hulshout** met zetel te Prof. Dr. Vital Celenplein 2, 2235 Hulshout, alhier vertegenwoordigd door Geert Daems, burgemeester en Anita Van den Eynde, algemeen directeur, handelend in naam en voor rekening van de gemeente Hulshout in uitvoering van een gemeenteraadsbeslissing van X;
- De **gemeente Herselt** met zetel te Kerkstraat 1, 2230 Herselt, alhier vertegenwoordigd door Peter Keymeulen, burgemeester en Tina Vervloessem, algemeen directeur, handelend in naam en voor rekening van de gemeente Herselt in uitvoering van een gemeenteraadsbeslissing van X;

Voormelde partijen hebben de inhoud van de oprichtingsovereenkomst met statutaire draagkracht vastgesteld als volgt:

Hoofdstuk 1. Definities

Voor de toepassing van deze overeenkomst wordt verstaan onder:

1. **Interlokale vereniging (ILV)**: een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid tussen verschillende gemeenten om een project van gemeentelijk belang te verwezenlijken.
2. **Beherende gemeente**: de gemeente waar de zetel van de vereniging gevestigd is en die de financiële coördinatie van de projecten op zich neemt.
3. **Beheerscomité**: de vertegenwoordigers van de deelnemende gemeenten belast met het beheer van de interlokale vereniging.
4. **BBC**: beheers- en beleidscyclus van de gemeenten.

5. Gewone meerderheid: de helft van de stemmen plus één.
6. Wijk-werkendecreet: decreet 7 juli 2017 betreffende wijk-werken en diverse bepalingen in het kader van de zesde staatshervorming, BS 9 augustus 2017.
7. VDAB: Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling.
8. VTE: Voltijdsequivalent is een rekeneenheid voor de omvang van een arbeidsovereenkomst of werknemersbestand.

Hoofdstuk 2. Benaming, zetel, doel, duur en lidmaatschap

Artikel 1. Naam van de interlokale vereniging

De interlokale vereniging draagt de naam “Tewerkstelling Zuiderkempen”. De term “interlokale vereniging” of de afkorting “ILV” zal steeds aan de naam worden toegevoegd.

Artikel 2. De beherende gemeente en de zetel van de vereniging

De stad Geel wordt aangeduid als de beherende gemeente die de interlokale vereniging vertegenwoordigt en waar de zetel is gevestigd op volgend adres: Werft 20, 2440 Geel.

Het beheerscomité kan met meerderheid van stemmen beslissen een andere gemeente als beherende gemeente aan te duiden en op deze wijze ook de zetel van de vereniging te wijzigen.

Artikel 3. Werkingsgebied

Het werkingsgebied van de interlokale vereniging strekt zich bij oprichting uit over het grondgebied van de deelnemende gemeenten.

Artikel 4. Doel

Het doel van de vereniging is:

- Zich te organiseren als een wijk-werkorganisator zoals omschreven in artikel 14, §1, 2° van het wijk-werkendecreet;
- De regionale samenwerking tussen de gemeenten te stimuleren voor het organiseren van de regierol sociale economie in het kader van de Vlaamse beleidsprioriteit. Met deze georganiseerde samenwerking wil de interlokale vereniging streven naar de uitvoering van een gedragen beleidsvisie en uitvoering van de regierol inzake de ondersteuning van de lokale sociale economie, het faciliteren van de samenwerking met en tussen de sociale economie en het maatschappelijk verantwoord ondernemen;
- Een gedragen bovenlokale samenwerking uitbouwen die de tewerkstellingskansen in de regio Zuiderkempen kan verhogen.

Artikel 5. Activiteiten

In het kader van de doelstelling beschreven in artikel 4 zal de interlokale vereniging onder andere volgende acties ondernemen:

- Als regisseur de taken zoals beschreven in artikel 13, §1 van het wijk-werkendecreet uitvoeren;
- Als organisator de taken zoals beschreven in artikel 17 van het wijk-werkendecreet uitvoeren;
- Het ontwikkelen van een gedragen beleidsvisie voor de deelnemende gemeenten in het kader van de lokale sociale economie;

- Sociale economiebedrijven ondersteunen in hun verdere ontwikkeling en de uitbouw van hun activiteiten;
- Bekendheid van sociale economie verhogen bij burgers en bedrijven;
- Netwerkevenementen organiseren voor bedrijven actief in de sociale economie;
- Netwerkevenementen organiseren om bedrijven actief in de sociale economie in contact te brengen met bedrijven uit het normaal economisch circuit;
- Maatschappelijk verantwoord ondernemen bevorderen in de regio Zuiderkempen;
- Samenwerking met VDAB verder uitbouwen om lokale werkzoekenden sneller aan een job te kunnen helpen;
- Het uitwerken en organiseren van projecten die kansen tot professionele activering verhogen door het wegwerken van problemen in het kader van randvoorwaarden naar tewerkstelling en maatschappelijke noden;
- Het organiseren van projecten die bepaalde kansengroepen op de arbeidsmarkt helpen in hun zoektocht naar een (nieuwe) duurzame job zoals laaggeschoolden, jongeren, ouderen, OCMW-cliënten.

Artikel 6. Projectwerking

In uitvoering van de artikelen 4 en 5 is het de ambitie van de interlokale vereniging om projecten gezamenlijk met alle deelnemende gemeenten uit te werken. Dit betekent echter niet dat het niet deelnemen van alle gemeenten aan een project de opstart van dit project en/of de werking van de interlokale vereniging mag belemmeren.

Het is dus mogelijk dat een project wordt uitgewerkt door de interlokale vereniging waarbij niet alle deelnemende gemeenten participeren. Het uiteindelijke resultaat van het project zal dan enkel bindende gevolgen hebben voor de gemeenten die eraan hebben meegewerkt.

Artikel 7. Duur van de vereniging

De interlokale vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur ingaand op 01/01/2020.

Artikel 8. Het lidmaatschap

De leden van de interlokale vereniging zijn de gemeenten die deze overeenkomst hebben ondertekend of later zullen ondertekenen en de statuten hebben aanvaard.

Elke wijziging van de samenstelling van de vereniging dient schriftelijk en binnen de maand na de wijziging ter kennis gegeven te worden aan de andere leden van de vereniging.

Gemeenten kunnen bij de voorzitter van het beheerscomité een aanvraag tot toetreding indienen. De aanvaarding van een nieuw lid dient goedgekeurd te worden in het beheerscomité. De toetreding wordt daarop voorgelegd aan de gemeenteraden van alle deelnemende leden van de vereniging die deze toetreding goedkeuren. Indien een gemeenteraad niet reageert binnen de 90 dagen is de toetreding aanvaard. De toetreding neemt een aanvang op de eerste dag van de maand volgend op de aanvaarding door de laatste deelnemende gemeente.

Artikel 9. Einde van het lidmaatschap

Indien een gemeente wenst uit te treden uit deze interlokale vereniging dient dit schriftelijk ter kennis gegeven te worden aan de andere leden en geagendeerd te worden tijdens het volgende beheerscomité. Deze gemeente zal dan ook geen gebruik meer kunnen maken van de acties die binnen deze vereniging worden georganiseerd alsook de inkomsten die deze vereniging ontvangt.

De leden kunnen uittreden per 1 januari, het begin van het nieuwe begrotingsjaar. De vooropzegging geschiedt ten laatste op 1 oktober van het lopende jaar. Deze vooropzegging wordt per aangetekend schrijven kenbaar gemaakt aan de voorzitter van het beheerscomité. De uittreding kan niet gebeuren tijdens de uitvoering van een gesubsidieerd project. De uittredende partij heeft in dat geval geen recht op recuperatie van de ingebrachte financiële middelen en roerende of onroerende goederen.

Hoofdstuk 3. Het beheerscomité

Artikel 10. De samenstelling

De gemeenten worden als lid in het beheerscomité uitsluitend vertegenwoordigd door een gemeenteraadslid, een schepen of de burgemeester afgevaardigd door de gemeenteraad. Voor elk effectief lid wordt door de gemeenteraad een schepen of een gemeenteraadslid aangeduid als vervanger.

De leden van het beheerscomité worden benoemd voor de periode van een bestuurslegislatuur onverminderd de mogelijkheid van de gemeenteraden om het mandaat van hun vertegenwoordiger in te trekken en in raadsvergadering zijn vervanger aan te duiden. Alle beheerders zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat, uitgezonderd ingeval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden. In voorkomend geval duiden de deelnemende gemeenten in de loop van het eerste kwartaal volgend op het jaar van de verkiezingen de nieuwe beheerders aan. Zij treden aan op de eerste werkdag van april daaropvolgend. In elk geval blijven de leden van het beheerscomité in functie tot nieuwe leden werden aangesteld.

Alle deelnemende leden hebben recht op één mandaat en dus één stem in het beheerscomité. De beslissingen worden genomen met een gewone meerderheid.

Om de werking van de ILV te bevorderen, worden de algemeen directeurs van de deelnemende gemeenten en de deskundige tewerkstelling & wijk-werken uitgenodigd om aanwezig te zijn op de vergaderingen van het beheerscomité. Zij maken er deel van uit met raadgevende stem.

Artikel 11. Voorzitter, secretaris en penningmeester

De afgevaardigde van de beherende gemeente is de voorzitter van het beheerscomité. De taak van secretaris wordt opgenomen door de deskundige tewerkstelling & wijk-werken. De officiële briefwisseling wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris van het beheerscomité.

De financieel directeur van de beherende gemeente is ambtshalve penningmeester van de vereniging.

Artikel 12. De bevoegdheden van het beheerscomité

Het beheerscomité is het bindmiddel tussen de beherende gemeente en de gemeenten van de vereniging. Binnen het beheerscomité wordt overleg gevoerd over de wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd. Het beheerscomité stelt een huishoudelijk reglement op waarin bepalingen rond de organisatie en de werkzaamheden van de vereniging worden opgenomen.

Het beheerscomité stelt het jaarverslag en de jaarrekening op en legt ze jaarlijks uiterlijk op 30 juni ter goedkeuring voor aan de gemeenteraden van de leden. Het jaarverslag en de jaarrekening is goedgekeurd indien de gemeenteraden van alle leden deze goedkeurt. Indien een gemeenteraad niet reageert binnen de 90 dagen na voorlegging wordt het jaarverslag en de jaarrekening als goedgekeurd beschouwd.

Het beheerscomité heeft een algemeen coördinerende opdracht en legt de prioriteiten vast op basis van een activiteitenprogramma en de nodige financiële middelen die voor de werking van het volgende jaar nodig worden geacht. De begroting wordt ter goedkeuring aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten voorgelegd voor de aanvang van het werkjaar.

Het beheerscomité formuleert voorstellen tot wijziging van de overeenkomst met statutaire draagkracht. Dit voorstel wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten. Indien een gemeenteraad niet reageert binnen de 90 dagen wordt de statutenwijziging door deze gemeente als goedgekeurd beschouwd.

Het beheerscomité is, in het kader van wijkwerken, bevoegd om beslissingen te nemen over afwijkingen van de activiteitenlijst, rekening houdende met:

- Verdringing reguliere arbeid
- Welzijnswetgeving
- Andere relevante wetgeving (zoals bv. uitvoering gezondheidsberoepen)

De beraadslagingen van het beheerscomité worden vastgelegd in notulen en ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Deze notulen worden in een register verzameld en liggen ter inzage op het secretariaat van de beherende gemeente.

Artikel 13. Werking

Het beheerscomité wordt bijeengeroepen door de voorzitter en de secretaris, en vergadert minstens vier maal per kalenderjaar:

- Februari – maart: opstellen van het jaarverslag en de jaarrekening
- April – mei: dagelijkse werking ILV Tewerkstelling Zuiderkempen
- Augustus – november: opstellen van de begroting en het programma van het volgende werkjaar
- November – december: dagelijkse werking ILV Tewerkstelling Zuiderkempen

De uitnodiging, met de agenda van de te bespreken punten, wordt tenminste een week voor de vergadering aan de leden verzonden. Deze uitnodigingen kunnen per e-mail verzonden worden.

Tijdens de vergadering kunnen enkel bijkomende punten aan de agenda toegevoegd worden als de meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden zich ermee akkoord verklaart.

Het beheerscomité kan rechtsgeldig beslissingen nemen als de meerderheid van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Elke beslissing genomen door het beheerscomité, die niet valt onder de bevoegdheid van het beheerscomité, dient goedgekeurd te worden op de gemeenteraad van de deelnemende gemeenten. De stemgerechtigde leden overleggen hierover met de algemeen directeur van de gemeente waaronder zij ressorteren.

Op schriftelijk verzoek van minimum twee stemgerechtigde leden, gericht aan de secretaris, wordt de vergadering, binnen de veertien dagen na ontvangst van het verzoek, ambtshalve bijeengeroepen door de secretaris.

De deskundige tewerkstelling & wijkwerken stelt van elke vergadering het verslag op en bezorgt het binnen de drie weken aan de stemgerechtigde leden of hun vervangers en aan de algemeen directeur van elke deelnemende gemeente.

Artikel 14. Extern advies

Het beheerscomité kan elke persoon wiens aanwezigheid hij nuttig oordeelt, uitnodigen tot het bijwonen van de vergaderingen. Hun aanwezigheid wordt vermeld in de notulen. Deze personen hebben geen stemrecht.

Hoofdstuk 4. Personeel

Artikel 15. Inzet van gemeentepersoneel

De beherende gemeente stelt 1 deskundige tewerkstelling & wijkwerken ter beschikking van de interlokale vereniging om de doelstelling van het samenwerkingsverband zoals opgesomd in de artikelen 4 en 5 te behalen.

Daarnaast zal iedere deelnemende gemeente het noodzakelijke personeel inzetten ten behoeve van de activiteiten die kaderen in de doelstellingen van artikel 4 en 5.

In het bijzonder wordt erop gewezen dat de genoemde personeelsleden personeel blijven van de betrokken gemeente waaronder zij ressorteren en zodoende beschermd blijven van alle dekkingen van door de gemeente afgesloten polissen.

Artikel 16. Bijdragen in de kosten voor inzet van personeel

Volgende forfaitaire vergoedingen zullen aan de beherende gemeente betaald worden voor de personeelsinzet en overhead:

- Jaarlijkse bijdrage van 4.000 euro per deelnemende gemeente. Dit bedrag zal 3-jaarlijks geëvalueerd worden en indien nodig aangepast;
- Jaarlijkse bijdrage van 50% van de personeelskost van de deskundige tewerkstelling & wijkwerken wordt voorzien vanuit de interlokale vereniging afkomstig uit de inkomsten van de organisatie wijkwerken. Indien de inkomsten vanuit wijk-werken niet voldoende hoog zijn om 50% van deze personeelskost te vergoeden, zal het resterende bedrag, met een maximum tekort van 10.000 euro, pro rata verdeeld worden over de gemeenten binnen de ILV op basis van het aantal inwoners.

Hoofdstuk 5. Financieel beheer

Artikel 17. Het beheer van de rekening

Het beheerscomité bepaalt vooraf de financiële verdeelsleutel tussen de deelnemende gemeenten voor de uitvoering van al dan niet gesubsidieerde projecten.

De beherende gemeente beheert de rekening van de interlokale vereniging en belast haar financieel directeur met alle financiële verrichtingen.

Het huishoudelijk reglement kan alternatieve regelingen uitwerken voor specifieke projecten.

Artikel 18. Het financieel verslag en bestemming van het resultaat

Elk jaar stelt het beheerscomité de jaarrekening van het afgelopen jaar op die uiterlijk 30 juni ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de gemeenteraden van de leden. Een werkjaar loop van 1 januari tot en met 31 december.

De jaarrekening is goedgekeurd indien de gemeenteraden van alle leden deze goedkeurt.

Het eventueel positief resultaat van de rekening blijft in de vereniging en wordt aangewend voor de realisatie van de doelstellingen van de vereniging.

Het eventueel negatieve resultaat van de rekening zal worden aangevuld door alle leden *a rato* van het aantal inwoners van de gemeenten op 1 januari van het desbetreffende jaar.

Artikel 19. Toezicht op de boekhouding

Elk lid heeft het recht de boekhouding en de rekening van de vereniging te controleren of hiertoe een persoon aan te duiden.

Het beheerscomité duidt één van haar leden aan als een toezichter op de rekening.

Hoofdstuk 6. Informatieverstrekking aan de deelnemers

Artikel 20. Informatieverstrekking aan de deelnemende gemeenten

Samen met de rekening wordt aan de deelnemende gemeenten een jaarverslag ter beschikking gesteld waarin de jaarwerking besproken wordt. De jaarlijkse evaluatie in de gemeenteraad van de deelnemende gemeenten gebeurt ter gelegenheid van de bespreking van deze documenten.

Hoofdstuk 7. Einde van de vereniging

Artikel 21. Opheffing

Indien de meerderheid van de leden het zinvol acht kan het beheerscomité beslissen tot opheffing van de vereniging. Deze beslissing bevat de verdeelsleutel tot de verrekening van het saldo van de gelden die ter beschikking waren van de vereniging.

Opgemaakt te Geel op 20/11/2019 in zes exemplaren waarvan alle partijen verklaren één exemplaar ontvangen te hebben.

Voor stad Geel

Algemeen directeur François Mylle

Burgemeester Vera Celis

Voor gemeente Laakdal

Algemeen directeur Jerry Verspreet

Burgemeester Tine Gielis

Voor gemeente Meerhout

Algemeen directeur Flor Boven

Burgemeester Nele Geudens

Voor gemeente Westerlo

Algemeen directeur Jo Vankrunkelsven

Burgemeester Guy Van Hirtum

Voor gemeente Hulshout

Algemeen directeur Anita Van den Eynde

Burgemeester Geert Daems

Voor gemeente Herselt

Algemeen directeur Tina Vervloessem

Burgemeester Peter Keymeulen