RETRIBUTIEREGLEMENT INFRASTRUCTUUR VRIJE TIJD

Uittreksel retributiereglement infrastructuur vrije tijd

Prof. Dr. Vital Celenplein 2 | 2235 Hulshout | 015 22 40 11

Grote Baan 264 | 2235 Hulshout | 015 22 40 11

Besluit 22 december 2025

Inhoud

Inhoud 1

1 Definities 2

2 Toepassingsgebied 2

3 Tarieven 2

4 Waarborg en schade De Vloeikens 3

5 Schade en vervuiling Kerkruïne 4

6 Annulering 4

7 Indexering 4

8 Afrondingsregel 4

9 Wijze van betaling 4

10 Contact 5

1 Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

Retributie: een retributie is een bedrag dat de aanvrager betaalt aan het lokaal bestuur voor een specifieke dienstverlening, in dit geval het ter beschikking stellen van de infrastructuur vrije tijd.

Gebruiker: de persoon, vereniging, organisatie ... die uitdrukkelijk om het gebruik van de infrastructuur vrije tijd verzoekt en hiertoe het bijhorende aanvraagformulier indient bij het lokaal bestuur.

Infrastructuur vrije tijd:

- De Kerkruïne, Netestraat 6 in Westmeerbeek;
- Polyvalente zaal De Vloeikens, Vloeikensstraat 18 in Hulshout.

Dagdeel: Een dagdeel is een vaste verhuurperiode van maximaal vijf opeenvolgende uren, gerekend vanaf het beoogde/gevraagde moment van betreden van de infrastructuur tot en met het verlaten ervan.

2 Toepassingsgebied

§1. De gemeente Hulshout heft van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 een retributie op het gebruik van de infrastructuur vrije tijd.

§2. Gebruikers zijn verplicht vooraf te reserveren per dagdeel. Het verlengen van het gebruik is alleen mogelijk als de infrastructuur beschikbaar is en een bijkomende reservering gebeurd is.

§3. Het overschrijden van de voorziene eindtijd wordt beschouwd als een bijkomend dagdeel en wordt overeenkomstig aangerekend.

3 Tarieven

§1. De tarieven voor het gebruik van de gemeentelijke gebouwen, inclusief kosten voor nutsvoorzieningen, zijn:

Kerkruïne

- Gebruik of huur maximaal 2 uur: 15,00 euro
- Activiteit maximaal 5 uur: 50,00 euro
- Activiteit langer dan 5 uur: 140,00 euro

Polyvalente zaal De Vloeikens

- Per begonnen dagdeel: 65,00 euro

§2. Als de aanvrager de reservatie annuleert op minder dan twee maanden voor het begin van de maand van de aangevraagde datum wordt een annuleringsvergoeding van 20 % aangerekend, berekend op het tarief dat bepaald werd door toepassing van dit reglement.

4 Waarborg en schade De Vloeikens

§1. Voor elke verhuring van zaal De Vloeikens wordt door de gebruiker een waarborgsom gestort vóór de aanvang van het gebruik.

De waarborg bedraagt:

- € 300 voor meer dan één dagdeel of meer dan 5 uur;
- € 150 voor maximaal één dagdeel of minder dan 5 uur;
- € 150 per vergunningsperiode of € 300 per jaar voor periodieke of herhaaldelijke verhuringen (wekelijks, maandelijks of per werkingsjaar).

§2. De waarborg dekt mogelijke schade, uitzonderlijke schoonmaakkosten of nalatigheid in het naleven van het reglement.

§3. De waarborg wordt binnen de 30 kalenderdagen na de eindcontrole teruggestort, mits er geen schade of tekortkomingen worden vastgesteld.

§4. Als bij de eindcontrole schade, verlies van materiaal of onvoldoende reiniging wordt vastgesteld, kan de waarborg geheel of gedeeltelijk worden ingehouden.

De inhouding gebeurt op basis van onderstaande tarieven:

Categorie	**Omschrijving**	**Forfaitaire inhouding (incl. btw)**
Kleine schoonmaakachterstand	Eén of twee zones niet gereinigd (bv. inkomhal of keuken)	€ 50
Ernstige poetsachterstand	Meerdere zones vuil, afval achtergelaten, meubilair of sanitair niet gereinigd	€ 150
Geen schoonmaak uitgevoerd / wanorde	Geen enkele reiniging of opruiming uitgevoerd	Volledige waarborg
Verlies of beschadiging klein materiaal	Glazen, tassen, kopjes, bestek, borden, poetsmateriaal	€ 2,50 per glas/kopje/bord/tas – € 1,50 per bestek – minimum € 20 per schadegeval
Beschadiging meubilair	Stoelen, tafels, frigo's, werkbladen, tapinstallatie	Herstel- of vervangingskost volgens factuur, met minimaal € 25 per stuk
Structurele schade	Muren, deuren, ramen, elektriciteit, sanitair, verwarming enz.	Kostprijs herstel of vervanging + € 25 administratiekost
Oneigenlijk gebruik of overtreding van het reglement	Roken in zaal, geluidsoverlast, schade buitenruimte, niet naleven veiligheidsregels	Minimaal € 150, tot inhouding volledige waarborg afhankelijk van de ernst

§5. Als de inhouding van waarborgen niet voldoende is om de schadevergoeding te voldoen zal de gebruiker/huurder nog het saldo tussen het volledige schadebedrag en de waarborgsom dienen op te leggen/betalen.

5 Schade en vervuiling Kerkruïne

In geval van schade of vervuiling gebeurt de inhouding op basis van onderstaande tarieven:

Categorie	**Omschrijving**	**Forfaitaire inhouding (incl. btw)**
Schade	Elke vorm van schade op de site	Herstel of vervangingskost volgens factuur + € 25 administratiekost
Afvalverwijdering	Meerdere zones vuil, afval achtergelaten	Verwerking verrekend volgens uurtarief technische dienst

6 Annulering

§1. Als de aanvrager de reservatie voor één van de accommodaties annuleert minder dan twee maanden voor het begin van de maand van de aangevraagde datum zal een annuleringsvergoeding van 20 % worden aangerekend als dekking voor de reservatie- en administratiekosten.

§2. Deze annuleringsvergoeding wordt berekend op het tarief dat bepaald werd volgens dit reglement.

7 Indexering

De tarieven worden jaarlijks op 1 januari geïndexeerd op basis van de evolutie van de gezondheidsindex.

De tarieven worden vermenigvuldigd met een factor:

- met in de teller de gezondheidsindex die van toepassing was in november van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarin het tarief wordt gewijzigd, en;
- met in de noemer de gezondheidsindex die van toepassing was in november 2025.

8 Afrondingsregel

Het geïndexeerd tarief wordt afgerond als volgt:

- Bedragen die eindigen op 1, 2, 3 of 4 eurocent worden afgerond naar het lagere veelvoud van 10 cent.
- Bedragen die eindigen op 5, 6, 7, 8 of 9 eurocent worden afgerond naar het hogere veelvoud van 10 cent.

9 Wijze van betaling

Het tarief moet volledig afgerekend zijn binnen de dertig dagen na toezending van de factuur.

10 Contact

Dienst Vrije Tijd
015 22 40 11
zaaldevloeikens@hulshout.be

kerkruine@hulshout.be

Gepubliceerd op 26 december 2025.

Laatst aangepast op 22 december 2025.